



# VILLA MARIA

---

## OSPEDALE PRIVATO ACCREDITATO RIMINI

### POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE PdR 125:2022

#### CASA DI CURA VILLA MARIA S.P.A

#### Introduzione

La Casa di Cura Villa Maria si impegna a promuovere e garantire la parità di genere in tutte le sue attività, processi e politiche aziendali. Riteniamo che un ambiente di lavoro inclusivo e diversificato, in cui uomini e donne abbiano pari opportunità, sia fondamentale per favorire la crescita individuale e collettiva, nonché per il successo dell'organizzazione stessa. La presente politica ha come obiettivo principale la promozione della parità di trattamento, opportunità e condizioni tra tutti i dipendenti, indipendentemente dal genere e si inserisce in un impegno più ampio verso la responsabilità sociale e il rispetto dei diritti umani.

#### Principi ed Azioni

Villa Maria, in quanto struttura sanitaria impegnata nella cura dei malati, svolge un'attività ad altissima responsabilità ed impegnativa sotto il profilo organizzativo ed operativo. La natura del nostro lavoro impone, infatti, che ogni azione e decisione venga presa tenendo in prima considerazione il benessere dei pazienti e il buon funzionamento dei servizi.

Per tale motivo, la Casa di Cura non può adottare una politica generale di misure atte a favorire i Dipendenti nella conciliazione dei tempi vita-lavoro, poiché la continuità e la qualità delle cure non possono mai essere compromesse.

Tuttavia, riconoscendo l'importanza di garantire un ambiente di lavoro positivo e un buon equilibrio tra vita professionale e personale per i Dipendenti, la Casa di Cura si impegna a valutare con attenzione ogni richiesta avanzata dal Personale, cercando di assecondarla quando possibile e compatibilmente con le esigenze operative e i vincoli organizzativi. L'approccio che adottiamo è quello di analizzare ogni caso singolarmente, considerando le specifiche circostanze, l'impatto sulle attività lavorative e la possibilità di soddisfare la richiesta senza compromettere la qualità dei servizi erogati.

Nonostante la natura delicata del nostro lavoro, ci preme sottolineare che la Casa di Cura dimostra particolare attenzione alle esigenze dei propri Dipendenti con azioni ed iniziative come quelle elencate di seguito:

1. **Flessibilità negli orari di lavoro:** dove possibile, abbiamo concesso la modifica degli orari di lavoro per venire incontro a esigenze familiari o personali.
2. **Part-time:** abbiamo offerto la possibilità di trasformare i contratti di lavoro a tempo pieno in contratti part-time, per venire incontro alle necessità familiari o di salute dei Dipendenti.

3. **Smart-working:** abbiamo riconosciuto l'adozione di modalità di lavoro da remoto (smart working) dove compatibile con le mansioni svolte.
4. **Supporto nella gestione di situazioni familiari/personali particolari:** abbiamo preso in considerazione situazioni familiari/personali di difficoltà, cercando di adattare i turni di lavoro per venire incontro alle necessità personali, anche attraverso la concessione di periodi di aspettativa e/o di ferie.
5. **Congedi parentali:** sono generalmente fruiti senza il preavviso dei 5gg./2gg.
6. **Assegnazione a nuovi Reparti e Servizi:** abbiamo preso in considerazione le richieste dei Dipendenti di essere assegnati ad altri Reparti o Servizi, per venire incontro a specifiche necessità personali, come motivi di salute, familiari o di crescita professionale.
7. **Informative sulle modifiche legislative:** l'Azienda si impegna a mantenere i Dipendenti informati riguardo le modifiche legislative e normative che potrebbero influire sul loro status lavorativo, sui loro diritti e sui loro obblighi.

### Conclusioni

La Casa di Cura si impegna a mantenere un dialogo aperto con tutti i Dipendenti, cercando di conciliare le esigenze aziendali con quelle individuali. Sebbene non sia possibile adottare una politica generale di favore, ogni richiesta sarà presa in considerazione e valutata con attenzione, come dimostrano i precedenti esempi di impegno. La nostra priorità resta sempre il benessere dei pazienti e l'efficienza dei servizi, ma continueremo a impegnarci per offrire anche un ambiente di lavoro che rispetti e supporti il nostro Personale.

La politica sulla parità di genere è distribuita a tutto il Personale della clinica attraverso la piattaforma TaleteWeb e pubblicata sul sito internet [www.villamariarimini.it](http://www.villamariarimini.it)

La corretta e completa comprensione ed attuazione della politica sulla parità di genere viene sistematicamente verificata durante gli audit interni.

Il Consiglio di Amministrazione, nella figura del Presidente, ha istituito il Comitato Guida che ha il compito di monitorare gli obiettivi, misurarli e proporre all'Alta Direzione eventuali azioni correttive e di miglioramento.

Rimini, 31/03/2025

Il Presidente del CdA

Dr.ssa Silvana Carloni

